

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Rodolfo Chó	CUI:	2332 77382 1602
Número de contrato:	029-1801-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	9538038
Número de Factura:	2942914266	Serie:	76F6A05E
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	Diciembre 2024
Monto Total del Contrato	Q.63,741.94	Plazo del Contrato:	02/05/2024 al 31/12/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural		

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento de la Directora de la Dirección de Museos y Centros Culturales en las diferentes actividades
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección de Museos y Centros Culturales de Patrimonio Cultural y Natural;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario;
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan;
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado;
- g) Apoyé con el control diario de kilometraje del vehículo para la realización de servicio y chequeo.

Rodolfo Chó

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Licenciada
Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Rodolfo Chó	CUI:	2332 77382 1602
Número de contrato:	029-1801-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	9538038
Número de Factura:	2942914266	Serie:	76F6A05E
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	02/05/2024 al 31/12/2024
Monto Total del Contrato	Q.63,741.94	Plazo del Contrato:	02/05/2024 al 31/12/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento la Directora de la Dirección de Museos y Centros Culturales en las 150 diferentes actividades
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario,
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan,
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado, 200 veces al mes;
- g) Apoyé con el control diario de kilometraje del vehículo para la realización de servicio y chequeo, 200 veces al mes.

Rodolfo Chó

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

Licenciada
Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:


Nombre completo del Contratista:	Rodolfo Chó	CUI:	2332 77382 1602
Número de contrato:	029-1801-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	9536038
Número de Factura:	2942914266	Serie:	76F6A05E
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Periodo del Informe:	02/05/2024 al 31/12/2024
Monto Total del Contrato	Q.63,741.94	Plazo del Contrato:	02/05/2024 al 31/12/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento la Directora de la Dirección de Museos y Centros Culturales en las diferentes actividades
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario,
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan,
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado,
- g) Apoyé con el control diario de kilometraje del vehículo para la realización de servicio y chequeo.

Rodolfo Chó
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)
Licenciada

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes